

ZARZĄDZENIE Nr 53/2008

**Burmistrza Kalisza Pomorskiego
z dnia 11 czerwca 2008 roku**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Porządkowego Cmentarzy Komunalnych na terenie
Gminy Kalisz Pomorski**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) zarządzam ,co następuje:

§ 1. 1. Cmentarze Komunalne w Kaliszu Pomorskim , Białym Zdroju, Giżynie, i Sienicy stanowią mienie gminne.

2. Cmentarzami zarządza Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kaliszu Pomorskim – zwane dalej „gospodarzem cmentarzy”

§ 2. 1. Obowiązki gospodarza cmentarzy:

- 1) prowadzenie księgi osób pochowanych na cmentarzach komunalnych w układzie rocznikowym,
- 2) prowadzenie planu sytuacyjnego grobów,
- 3) wyznaczanie miejsca na groby i miejsca rezerwacji na przyszłe pochówki,
- 4) wydawanie zezwoleń na postawienie nagrobka,
- 5) przygotowanie i udostępnianie kaplicy dla ceremonii pogrzebowych,
- 6) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania wszystkich urządzeń znajdujących się na cmentarzu komunalnych,
- 7) pobieranie opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych i usługi cmentarne, których wysokość określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim,
- 8) gospodarz cmentarzy upoważniony jest do kontrolowania pojazdów wwożących i wywożących ładunki na terenie cmentarza.

2 . Budowa grobów murowanych wymaga zaakceptowania projektu przez gospodarza cmentarzy i winna być zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 3.1. Przed upływem terminu ważności, na jaki został opłacony grób ziemny , grób murowany oraz miejsce rezerwowe, gospodarz cmentarzy w miarę możliwości powiadamia pisemnie osobę zainteresowaną utrzymaniem grobu. Osoba zainteresowana przedłużeniem terminu ważności uprawnień do grobu lub miejsca dokonuje stosownej opłaty.

2. W przypadku nie uiszczenia opłaty przedłużającej termin ważności uprawnień do danego grobu lub miejsca, grób kwalifikuje się do likwidacji po roku czasu od upływu ważności wcześniej opłaconych uprawnień.

3. Likwidacja grobu powinna być poprzedzona informacją umieszczoną na grobie oraz tablicy informacyjnej w biurze gospodarza cmentarzy, co najmniej 3 miesiące przed terminem likwidacji.

4. Z czynności likwidacyjnych grobu sporządza się protokół.

5. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce spoczynku pozostaje do dyspozycji gospodarza cmentarzy bez zwrotu opłaty (części opłaty 20-letniej)

§ 4. Obowiązki korzystających z cmentarzy komunalnych:

- 1) dokonywanie opłat obowiązujących na cmentarzach komunalnych (potwierdzone odpowiednim dokumentem wystawionym przez gospodarza cmentarzy),
- 2) utrzymanie ładu i porządku wokół grobu,
- 3) wszelkie prace na terenie cmentarza wykonywane przez zakłady pogrzebowe, kamieniarskie itp. wymagają uzgodnienia z gospodarzem cmentarzy,
- 4) firmy obsługujące uroczystości pogrzebowe zobowiązane są do:
 - a) dbałości o urządzenia cmentarne, z których korzystają,
 - b) nie niszczenia grobów i nagrobków już istniejących,
 - c) nie niszczenia zieleni.
- 5) firmy przygotowujące groby, nagrobki i grobowce:
 - a) ponoszą całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek ich działań i zobowiązane są do pokrycia kosztów naprawy,
 - b) ziemię wydobytą z miejsca pod grobowiec jak również gruz, zieleń oraz inne pozostałości po robotach ziemnych i budowlanych należy wywieźć z cmentarza.
- 6) składowanie nieczystości odbywać się może wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych,
- 7) umieszczanie ławek oraz obsadzanie grobów krzewami dopuszczalne jest wyłącznie w granicach wykupionego miejsca pochówku,
- 8) umieszczanie reklam, ogłoszeń itp. dozwolone jest wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i po uzyskaniu zgody gospodarza cmentarzy,
- 9) wjazd na cmentarz jest dopuszczalny po uzyskaniu zgody gospodarza cmentarzy,

§ 5. Na terenie cmentarza zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) zrywania kwiatów i niszczenia zieleni,
- 3) niszczenia urządzeń cmentarnych i nagrobków,
- 4) wprowadzania zwierząt,
- 5) przebywania w stanie nietrzeźwym i spożywania alkoholu,
- 6) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych.

§ 6. Cmentarze czynne są:

- 1) w okresie od 1 kwietnia do 30 września w godzinach od 7⁰⁰ - 23⁰⁰,
- 2) w okresie od 1 października do 31 marca w godzinach od 7⁰⁰ - 21⁰⁰ (nie dotyczy 1 i 2 listopada)

§ 7. 1. Biuro gospodarza cmentarzy znajduje się w Kaliszu Pomorskim przy ul. Wolności 10 i czynne jest w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰.

2. Dane o gospodarzu cmentarzy (nazwa, adres, telefon, godziny urzędowania oraz pełnione dyżury) winny być umieszczone w widocznym miejscu na terenie cmentarza.

§ 8. 1. Wszelkie skargi, wnioski i opinie dotyczące cmentarzy przyjmuje gospodarz cmentarzy.

2. Skargi na gospodarza cmentarzy należy kierować do Burmistrza Kalisza Pomorskiego.

§ 9. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kaliszu Pomorskim.

BURMISTRZ
Michał Hypki